



4H natur · dyr · mad

Sådan starter du en 4H klub



4H 



4H

Sådan starter du en 4H klub

*Udgivet i 2018 af 4H
Agro Food Park 15 | 8200 Aarhus N
7878 0128 | 4h.dk | info@4h.dk*

Layout HELDINGgrafiker.dk



Ny 4H klub

At starte en 4H klub er både sjovt og givende

Oftestartes en 4H klub op, fordi nogle ildsjæle har lysten og faciliteterne til det, eller fordi der i forvejen er typiske 4H aktiviteter i en eller anden form for løsløs organisering.

Dette materiale er tænkt som et redskab, som kan hjælpe med gode ideer og råd til dig, der er interesseret i at starte en 4H klub op.

Inden man kaster sig ud i at stifte en forening, er det godt at gøre sig nogle grundlæggende overvejelser om, hvorfor man vil starte en 4H klub. Hvem er målgruppen, hvilke aktiviteter skal udbydes, hvem skal være instruktør, etc. Denne folder kan måske hjælpe til at få afklaret disse spørgsmål.

4H har konsulenter over hele landet, som er behjælpelig med både de indledende drøftelser om, hvorfor der

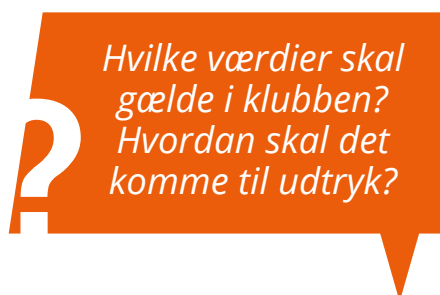
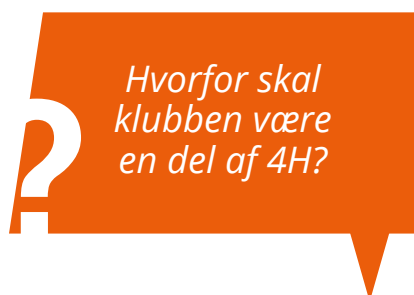
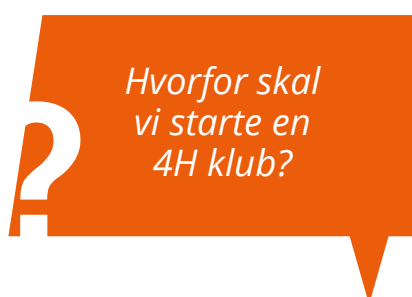
skal startes en ny 4H klub, samt meget af det praktiske arbejde, som skal gøres, når beslutning om opstart er taget. Det anbefales derfor at tage kontakt til 4H, hvis I går med ideer og tanker om opstart af en 4H klub.

God fornøjelse

Hvorfor en ny 4H klub?

I Danmark har vi foreningsfrihed, og det kræver ingen tilladelse at starte en forening. Kort fortalt kan man stifte en forening ved at blive enige om et regelsæt for foreningen – det vi kalder vedtægterne – og vælge en bestyrelse og en foreningsrevisor. Så er man officielt en forening – mere skal der ikke til.

Som hjælp til at overveje hvorfor, der skal startes en 4H klub, kan vi foreslå at gennemgå nedenstående fem spørgsmål.



Spred budskabet

Når I har skabt jer et godt overblik over, hvorfor I vil opstarte en 4H klub, skal I have spredt budskabet om den nye klub.

Overvej, hvem I gerne vil i kontakt med – i forhold til målgruppe og forældre, samt andre interesserede. Her tænkes ikke kun på deltagere i aktiviteterne, men også hvem der kan have interesse i at være frivillig leder og instruktør i den nye 4H klub.



Når I kender målgruppen, skal I tænke over, hvilken kontaktform, der er bedst til dem hver især: Direkte henvendelse til udvalgte personer, sociale medier, hjemmesider og elektroniske nyhedsbreve, annoncer i ugeaviser og lokalblade eller ved fysiske opslag hos købmanden og på biblioteket, i haller og på skoler.

Måske det giver mening at afholde et orienteringsmøde for potentielle medlemmer og deres forældre. På orienteringsmødet kan I som initiativgruppe fremlægge jeres ideer og forslag til aktiviteter, drøfte dem med de fremmødte, samt fornemme, om der er stemning til at starte en 4H klub op.

Forslag til dagsorden:

1. Velkomst og præsentation af initiativgruppen og mødelederen
2. Formål og forventninger
3. Ideen om 4H
4. Dagligdag, frivillige og økonomi
5. Forslag til vedtægter
6. Det videre arbejde

Orienteringsmødet kan kombineres med afholdelse af en eller flere af de aktiviteter, som I påtænker 4H klubben skal afholde. Dermed kan potentielle medlemmer både høre mere om jeres ideer for klubben, samt på egen krop opleve mulige aktiviteter.



Den stiftende generalforsamling

Med afholdelse af den stiftende generalforsamling træffes den formelle afgørelse om stiftelse af den nye 4H klub.

Stiftende generalforsamling kan afholdes i forlængelse af orienteringsmødet, hvor de interesserede alligevel er samlet.

Alle, som kan have interesse i 4H klubben, kan indkaldes til stiftende generalforsamling. Der er ikke noget fast minimum på, hvor mange dages varsel der skal til for indkaldelsen. Generelt bør man tænke, at alle med interesse i 4H klubben, og dermed også potentielle medlemmer, skal have mulighed for at deltage. Hvis det er muligt kan forslag til vedtægter sendes ud på forhånd, så interesserede har mulighed for at læse dem igennem i god tid.

På den stiftende generalforsamling vil initiativtagerne til oprettelsen af 4H klubben gennemgå forslag til ved-

tægter punkt for punkt for at debattere og blive enige om den præcise formulering. 4H har udarbejdet et sæt standardvedtægter, som det anbefales 4H klubber at tage udgangspunkt i. Klubbens vedtægter sendes til Landsorganisationen 4H efter den stiftende generalforsamling for endelige godkendelse.

Det er vigtigt, at der udarbejdes et referat fra den stiftende generalforsamling, som indeholder alle beslutninger, som er taget. Referatet skal som minimum underskrives af både referenten og dirigenten, og efterfølgende, sammen med vedtægter, fremvises i forbindelse med oprettelse af bankkonto, ved ansøgning om godkendelse som forening hos kommunen og godkendelse hos 4H. Husk at gemme det underskrevne referat og vedtægter.

Du kan finde forslag til standardvedtægter på 4H.dk, hvor du også finde *Drejebog for afholdelse af generalforsamling på 4H.dk*.

Find os her:



4h.dk



I gang med arbejdet

Når den stiftende generalforsamling er afholdt, kan I starte op med aktiviteter. Derudover er der nogle praktiske opgaver, så foreningen kan fungere. Det gælder blandt andet:

Registrering hos 4H

De underskrevne vedtægter skal indsendes til Landsorganisationen 4H, som skal godkende dem. 4H giver alle nye 4H klubber et engangstilskud på 5.000 kr., som eksempelvis kan bruges til opstart af aktiviteter eller indkøb af materialer.

Medlemssystemet Winkas

4H har et centralt medlemssystem, Winkas, hvor alle medlemmer er registreret. For at få den nystartede forening oprettet i medlemssystemet skal I kontakte jeres regionale 4H konsulent. Det er gennem medlemssystemet, at medlemmerne betaler deres kontingent. I medlemssystemet er det ligeledes muligt at oprette aktiviteter og arrangementer, således at I lettere kan styre tilmelding og evt. betaling for deltagelse i aktiviteter og arrangementer.

Bank

Som forening skal I have en bankkonto, og det anbefales at oprette den i foreningens navn, så der ikke sker en sammenblanding med bestyrelsesmedlemmers privatøkonomi. Når I går i banken, så husk at medbringe vedtægter, referat fra stiftende generalforsamling og referat fra konstituerende bestyrelsesmøde. Bankernes krav til at oprette en konto er blevet skærpet de senere år, så det kan være en god idé at medbringe identifikationspapirer på formand og kasserer.

Kommunen

Der eksisterer ingen krav om, at I skal registrere jeres forening i noget register. Men I skal være opmærksomme på, at I skal have et CVR nr. og en NemKonto, hvis I skal modtage midler fra det offentlige – typisk fra det kommunale. I bør overveje, om I skal søge godkendelse som folkeoplysende forening hos den kommune, I er tilknyttet. Dermed har I måske mulighed for at søge midler jf. Folkeoplysningsloven. Kommunernes regler er meget forskellige, så kontakt jeres kommune.

Børneattester

Når I beskæftiger jer med børn under 15 år, skal foreningen indhente en såkaldt børneattest på de frivillige ledere og instruktører, som omgås børn under 15 år. Det sker via 4H.dk.

Find os her:



4h.dk



Vil du vide mere?

Dette hæfte er udarbejdet af Fælleskontoret for LandboUngdom & 4H. Med hæftet håber vi, at vejen til opstart af ny 4H klub er gjort vejen lettere for jer. Vi siger ikke, at det er et let arbejde, at starte en 4H klub op, men arbejdet skulle gerne overstige de glæder, som der er ved at skabe gode og lærerige aktiviteter for børn og unge, samt opleve fællesskabet i 4H.

Der er ikke to 4H klubber, som er ens. Hver klub har sin historie og alle klubber deres eget særpræg, som er vigtigt at fastholde. Alle nuværende 4H klubber er startet

op, fordi der var et særligt ønske eller særligt behov i en særlig kontekst. Derfor er dette hæfte også ment, som et oplæg og ikke en facitliste i processen med opstart af ny 4H klub.

Hvis du vil vide mere, anbefaler vi, at du tager kontakt til en 4H konsulent. Ja, faktisk anbefaler vi, at du tager kontakt, så tidligt i processen som overhovedet muligt.

Held og lykke med arbejdet i 4H.

Kontakt 4H

Agro Food Park 15
8200 Aarhus N
7878 0128 | info@4h.dk
4h.dk



HELDIN Gøgefløer.dk



Agro Food Park 15
8200 Aarhus N
7878 0128 | info@4h.dk
4h.dk